

Dans le cadre du « **Renforcement de l'équipe de gestion de la Direction Générale de MUFID Union et l'organisation de ses activités** », nous recherchons des comptables aptes à l'emploi pour la tenue de comptes et toutes autres tâches de contrôle en lien avec la fiabilisation des comptes et des données .

Intitulé du poste : **COMPTABLE**
Lieu : **Yaoundé**
Type de contrat : **CDD**

■ **Mission principale**

Apportez votre expertise à MUFID Union en termes de gestion des comptes, et la mise en œuvre et le suivi des opérations financières et/ou comptables ainsi que la production des documents financiers et comptables réglementaires.

■ **Vos tâches**

- Élaborer et suivre le budget de la structure en liaison avec la Direction Financière;
- Mettre en œuvre et effectuer le suivi des opérations comptables de l'institution;
- Mettre en œuvre et effectuer le suivi de la facturation;
- Mettre en œuvre et effectuer le suivi des dispositifs de gestion des paiements et encaissements en lien avec la Direction Générale et les partenaires de l'institution;
- Établir et vérifier au quotidien les états de la trésorerie;
- Préparer et présenter les états comptables en vue de leur justification devant les tiers;
- Contrôler la régularité et la sincérité des documents comptables ;
- Participer à la production des rapports d'activités et états financiers périodiques;
- Effectuer les travaux d'inventaires de fin de période.

■ **Qualifications et aptitude**

■ **Formation initiale requise & diplômes**

Au minimum licence en comptabilité avec 3 années d'étude cumulées en enseignement supérieur en comptabilité avec un background de Probatoire, Bac G2 et un BTS comptabilité.

■ **Expérience minimale requise**

- Minimum deux ans d'expérience en banque ou microfinance sur le poste de comptable;
- Minimum deux ans d'utilisation d'un logiciel bancaire sur le poste de comptable

■ **Qualités personnelles**

- Formation permanente;
- Amélioration de l'efficacité;
- Efficacité et qualité des travaux;
- Être sociable;
- Rigueur;
- Intégrité,
- Confidentialité,
- Esprit d'équipe
- Disponibilité

■ **Champs de technicité**

- Bonnes connaissances en comptabilité et fiscalité;
- Connaissance de l'anglais lu et écrit souhaitée;
- Rigueur;
- Organisation,
- Capacité d'apprentissage,
- Esprit d'analyse
- Avoir travaillé dans une banque ou un établissement de microfinance serait un grand atout

■ **Conditions de soumission**

Tous les candidats doivent envoyer leur CV et Lettre de motivation (indiquant vos attentes salariales) aux adresses suivantes: mufidunion@yahoo.com et info@mufidunion.com

■ **Délaï de recevabilité des candidatures**

Dimanche le 31 octobre 2023 à minuit.

Pour plus d'informations, visitez notre site internet : www.mufidunion.com